

Praça Jerônimo de Albuquerque - Nº155 - Centro -

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Pruc nº 303/3035

ENTE LICITANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES

NOME: CÂMARA MUNICIPAL DE ICATU-MA

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE INFORMÁTICA, ELÉTRICOS E ELETRÔNICOS, PARA ATENDER AS DEMANDAS DA

CÂMARA MUNICIPAL DE ICATU.

ENTE INTERESSADO: PODER LEGISLATIVO

1.0 INTRODUÇÃO

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada. O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

2.0 DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A necessidade da Câmara Municipal de Icatu-MA é de contratar uma empresa especializada para o fornecimento de materiais de informática, elétricos e eletrônicos. Essa contratação visa suprir as demandas constantes e emergenciais da instituição. A contratação visa o fornecimento de materiais novos e atualizados, garantindo que as atividades da instituição possam ser realizadas com mais eficiência e segurança, sob a perspectiva do interesse público de otimizar a gestão e a prestação de serviços à população.

A necessidade da contratação é de bens comuns, que podem ser objetivamente definidos por meio de especificações usuais de mercado, conforme o art. 6º, XIII, da Lei nº 14.133/21.

3.0 REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Para atender à necessidade identificada, a contratação deverá exigir os seguintes requisitos essenciais:

- Qualidade e Desempenho: Capacidade de fornecer os materiais de informática, elétricos e eletrônicos, conforme as especificações e quantidades solicitadas. A empresa deverá comprovar experiência prévia no fornecimento de bens de natureza similar.
- Habilitação Jurídica e Fiscal: A empresa deverá estar regular perante a Fazenda Pública (federal, estadual e municipal) e a Seguridade Social (INSS e FGTS), além de possuir os devidos registros e certidões que comprovem sua existência e regularidade.
- Qualidade dos Materiais: Os produtos fornecidos deverão ser novos, de primeiro uso, sem avarias e com garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação, conforme especificado no Termo de Referência.

4.0 LEVANTAMENTO DE MERCADO



Praça Jerônimo de Albuquerque - Nº155 - Centro -

4.1. Solução 1: Contratação de serviço de outsourcing de materiais e equipamentos

- Vantagens: Redução do custo inicial de aquisição, pois o investimento é diluído em pagamentos mensais. Manutenção e suporte técnico inclusos no contrato, eliminando a preocupação com reparos.
- Desvantagens: Não há aquisição de patrimônio, o que significa que, ao final do contrato, os equipamentos não pertencem ao órgão. O custo total a longo prazo pode ser superior ao da compra, especialmente se o contrato se estender por muitos anos. Possível dependência excessiva da empresa contratada.

4.2. Solução 2: Contratação por licitação na modalidade Pregão Eletrônico

- Vantagens: Permite a ampla competitividade entre empresas de todo o país, buscando a proposta mais vantajosa. A aquisição de patrimônio para a Câmara.
- **Desvantagens:** O processo é mais demorado e complexo. Requer a elaboração de um edital detalhado, o que pode restringir a participação se as especificações forem muito específicas. A manutenção e o suporte técnico após a compra são de responsabilidade da própria Câmara.

4.3. Solução 3: Adesão à Ata de Registro de Preços de outro órgão (Solução escolhida)

- Vantagens: Processo mais rápido e simplificado, pois não há a necessidade de realizar todo o procedimento licitatório. Os preços já foram pesquisados e negociados em outro certame, garantindo economicidade.
- **Desvantagens:** Os itens e as quantidades podem não se alinhar perfeitamente às necessidades específicas da Câmara de Icatu. A ata pode não ter mais saldo disponível ou pode não ter a validade necessária para atender à demanda. A empresa vencedora da ata pode não ter expertise em fornecimento para municípios pequenos, o que pode acarretar problemas logísticos.

4.4. Solução 4: Contratação por Dispensa de Licitação (Solução escolhida)

- Vantagens:
- Agilidade e celeridade: Permite uma resposta rápida à necessidade, sem a demora do processo licitatório.
- Processo simplificado: Menos burocracia e exigências para a formalização do contrato.
- Foco em pequenas empresas locais: Pode dar preferêncía a fornecedores de Icatu, fomentando a economia local.

PODER LEGISLATIVO ICATU

CNPJ N° 35.180.967/0001-87

Praça Jerônimo de Albuquerque - Nº155 - Centro -

- Redução de custos processuais: Menos custos com publicação de edital e recursos administrativos.
 Desvantagens:
- Limitação de valores: Só pode ser aplicada a contratações de baixo valor.
- Menor competitividade: A contratação não passa por um processo de concorrência amplo, podendo resultar em preços não tão vantajosos quanto em um pregão.

5.0 DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Após a análise comparativa, a solução mais vantajosa para o contexto da Câmara Municipal de Icatu é a Contratação por Dispensa de Licitação, com base no art. 75, I, da Lei nº 14.133/21.

A contratação por dispensa de licitação é a opção mais adequada. Essa modalidade permite uma resposta rápida e eficiente à demanda, com baixo custo administrativo e sem comprometer a qualidade dos materiais. A solução consiste na contratação de pessoa jurídica especializada no fornecimento dos materiais de informática, elétricos e eletrônicos, com entregas parceladas conforme a demanda da Câmara. As especificações detalhadas de cada item, as condições de entrega, garantia e demais exigências serão descritas no Termo de Referência.

Exigências relacionadas à Manutenção e Assistência Técnica

A empresa contratada será responsável por todo o suporte técnico necessário e deverá oferecer:

- Garantia Mínima: Todos os equipamentos deverão ter garantia do fabricante de, no mínimo, 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação, a contar da data de recebimento definitivo dos bens.
- Assistência Técnica: O suporte técnico para a solução de problemas de hardware ou software deverá ser oferecido de forma remota e presencial, com prazo máximo de 24 horas para o primeiro atendimento.
- Substituição de Equipamentos: Em caso de defeito que não possa ser solucionado em até 48 horas, a contratada deverá substituir o equipamento defeituoso por um novo ou equivalente, sem custo adicional para a Câmara.

Exigências de Qualidade

Todos os materiais e equipamentos a serem fornecidos devem ser novos, lacrados na embalagem original e sem quaisquer defeitos de fabricação. A contratada deverá garantir que todos os itens são produzidos por fabricantes reconhecidos no mercado, e que estejam em conformidade com as normas técnicas da ABNT.

Especificações Técnicas e Quantitativas

As quantidades e as especificações de cada item foram definidas para atender de forma otimizada as demandas da Câmara Municipal de Icatu.

Justificativa Técnica e Econômica da Escolha do Tipo de Solução

Praça Jerônimo de Albuguerque — Nº155 — Centro — Icatu/MA



Praça Jerônimo de Albuquerque - Nº155 - Centro -

Pruc nº 303/20

A escolha pela Contratação por Dispensa de Licitação para o fornecimento de materiais de informática, elétricos e eletrônicos para a Câmara Municipal de Icatu é a solução mais vantajosa para a Administração Pública, conforme demonstrado pelas justificativas a seguir:

Justificativa Técnica

A necessidade de modernização do parque tecnológico da Câmara é urgente, devido à obsolescência dos equipamentos atuais. O processo de uma licitação tradicional, como o Pregão, demandaria um tempo significativo para a elaboração do edital, publicação, recebimento de propostas, análise e homologação, o que poderia comprometer o fluxo de trabalho e a eficiência do órgão.

Tecnicamente, os itens a serem adquiridos são considerados **bens comuns**, com especificações técnicas objetivas e facilmente encontradas no mercado. Isso significa que a escolha da solução não requer uma complexa avaliação técnica ou um longo processo de concorrência para definir o que é necessário. A dispensa de licitação permite que a aquisição seja feita de forma ágil, garantindo que a Câmara tenha acesso imediato a equipamentos novos e de alto desempenho, capazes de suprir as demandas operacionais e de segurança de forma eficaz.

A solução de aquisição direta de equipamentos, em vez de um serviço de locação (outsourcing), é tecnicamente superior para o órgão, pois garante a formação de **patrimônio**, um ativo de longo prazo para o ente público, além de assegurar total controle sobre a configuração e o uso dos bens.

Justificativa Econômica

A solução de contratação por dispensa de licitação é a que oferece a melhor relação custobenefício para a Câmara Municipal, por diversas razões:

- Valores dentro do limite legal: O valor estimado da contratação está abaixo do limite estabelecido no art. 75, § 1º, da Lei nº 14.133/21 para contratações de bens e serviços de pequeno valor. Isso torna a dispensa a modalidade apropriada.
- Economicidade e celeridade: A agilidade da modalidade permite que os equipamentos sejam adquiridos e postos em uso rapidamente. Isso evita custos com a manutenção de equipamentos obsoletos ou a perda de produtividade decorrente de falhas técnicas. A eficiência obtida com os novos equipamentos representa uma economia indireta e contínua.

Em suma, a escolha do tipo de solução por dispensa de licitação é a mais acertada, pois atende a uma necessidade técnica urgente com a máxima eficiência, ao mesmo tempo em que se alinha aos princípios de economicidade e razoabilidade exigidos pela Administração Pública.

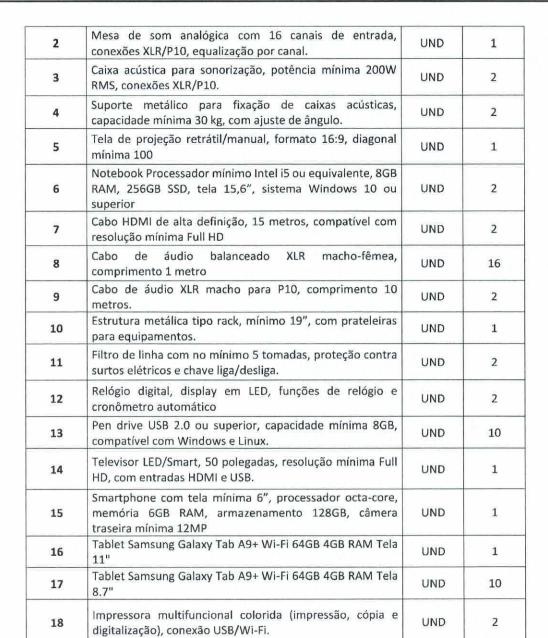
6.0 ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

As quantidades foram definidas com base na necessidade imediata e na análise de demandas anteriores da Câmara Municipal, buscando otimizar os recursos disponíveis.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND.	QUANT.
1	Microfone Gooseneck de mesa tipo pescoço de ganso, direcional, conexão XLR, com base estável.	UND	12



Praça Jerônimo de Albuquerque - Nº155 - Centro -



Pruc nº 303/30

6.1. A presente contratação prevê o seguinte cronograma de execução:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND.	QUANT.	1º SEMESTRE	2º SEMESTRE
1	Microfone Gooseneck de mesa tipo pescoço de ganso, direcional, conexão XLR, com base estável.	UND	12	12	0
2	Mesa de som analógica com 16 canais de entrada, conexões XLR/P10, equalização por canal.	UND	1	1	0
3	Caixa acústica para sonorização, potência mínima 200W RMS, conexões XLR/P10.	UND	2	2	0
4	Suporte metálico para fixação de caixas acústicas, capacidade mínima 30 kg, com ajuste de ângulo.	UND	2	2	0



Praça Jerônimo de Albuquerque - Nº155 - Centro -

			Т		
5	Tela de projeção retrátil/manual, formato 16:9, diagonal mínima 100	UND	1	1	0
6	Notebook Processador mínimo Intel i5 ou equivalente, 8GB RAM, 256GB SSD, tela 15,6", sistema Windows 10 ou superior	UND	2	2	0
7	Cabo HDMI de alta definição, 15 metros, compatível com resolução mínima Full HD	UND	2	2	0
8	Cabo de áudio balanceado XLR macho-fêmea, comprimento 1 metro	UND	16	16	0
9	Cabo de áudio XLR macho para P10, comprimento 10 metros.	UND	2	2	0
10	Estrutura metálica tipo rack, mínimo 19", com prateleiras para equipamentos.	UND	1	1	0
11	Filtro de linha com no mínimo 5 tomadas, proteção contra surtos elétricos e chave liga/desliga.	UND	2	2	0
12	Relógio digital, display em LED, funções de relógio e cronômetro automático	UND	2	2	0
13	Pen drive USB 2.0 ou superior, capacidade mínima 8GB, compatível com Windows e Linux.	UND	10	10	0
14	Televisor LED/Smart, 50 polegadas, resolução mínima Full HD, com entradas HDMI e USB.	UND	1	1	o
15	Smartphone com tela mínima 6", processador octa-core, memória 6GB RAM, armazenamento 128GB, câmera traseira mínima 12MP	UND	1	1	0
16	Tablet Samsung Galaxy Tab A9+ Wi-Fi 64GB 4GB RAM Tela 11"	UND	1	1	0
17	Tablet Samsung Galaxy Tab A9+ Wi-Fi 64GB 4GB RAM Tela 8.7"	UND	10	5	5
18	Impressora multifuncional colorida (impressão, cópia e digitalização), conexão USB/Wi-Fi.	UND	2	1	1

7.0 ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

Segue abaixo a estimativa do valor da contratação.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND.	QUANT.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1	Microfone Gooseneck de mesa tipo pescoço de ganso, direcional, conexão XLR, com base estável.	UND	12	R\$ 306,95	R\$ 3.683,40
2	Mesa de som analógica com 16 canais de entrada, conexões XLR/P10, equalização por canal.	UND	1	R\$ 2.769,66	R\$ 2.769,66
3	Caixa acústica para sonorização, potência mínima 200W RMS, conexões XLR/P10.	UND	2	R\$ 2.708,98	R\$ 5.417,96



Praça Jerônimo de Albuquerque - Nº155 - Centro

Pruc nº 303/20°

					1 AUTUM
4	Suporte metálico para fixação de caixas acústicas, capacidade mínima 30 kg, com ajuste de ângulo.	UND	2	R\$ 153,31	R\$ 306,62
5	Tela de projeção retrátil/manual, formato 16:9, diagonal mínima 100	UND	1	R\$ 926,33	R\$ 926,33
6	Notebook Processador mínimo Intel i5 ou equivalente, 8GB RAM, 256GB SSD, tela 15,6", sístema Windows 10 ou superior	UND	2	R\$ 6.252,92	R\$ 12.505,84
7	Cabo HDMI de alta definição, 15 metros, compatível com resolução mínima Full HD	UND	2	R\$ 117,88	R\$ 235,76
8	Cabo de áudio balanceado XLR macho- fêmea, comprimento 1 metro	UND	16	R\$ 104,33	R\$ 1.669,28
9	Cabo de áudio XLR macho para P10, comprimento 10 metros.	UND	2	R\$ 127,66	R\$ 255,32
10	Estrutura metálica tipo rack, mínimo 19", com prateleiras para equipamentos.	UND	1	R\$ 580,00	R\$ 580,00
11	Filtro de linha com no mínimo 5 tomadas, proteção contra surtos elétricos e chave liga/desliga.	UND	2	R\$ 126,00	R\$ 252,00
12	Relógio digital, display em LED, funções de relógio e cronômetro automático	UND	2	R\$ 349,60	R\$ 699,20
13	Pen drive USB 2.0 ou superior, capacidade mínima 8GB, compatível com Windows e Linux.	UND	10	R\$ 43,83	R\$ 438,30
14	Televisor LED/Smart, 50 polegadas, resolução mínima Full HD, com entradas HDMI e USB.	UND	1	R\$ 4.294,16	R\$ 4.294,16
15	Smartphone com tela mínima 6", processador octa-core, memória 6GB RAM, armazenamento 128GB, câmera traseira mínima 12MP	UND	1	R\$ 2.402,66	R\$ 2.402,66
16	Tablet Samsung Galaxy Tab A9+ Wi-Fi 64GB 4GB RAM Tela 11"	UND	1	R\$ 2.068,16	R\$ 2.068,16
17	Tablet Samsung Galaxy Tab A9+ Wi-Fi 64GB 4GB RAM Tela 8.7"	UND	10	R\$ 1.939,16	R\$ 19.391,60
18	Impressora multifuncional colorida (impressão, cópia e digitalização), conexão USB/Wi-Fi.	UND	2	R\$ 2.123,33	R\$ 4.246,66
	VALOR TOTAL				

8.0 JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

O parcelamento do objeto da contratação em itens ou grupos de itens é a solução viável e mais vantajosa para a Câmara Municipal de Icatu-MA, levando em consideração as características técnicas e peculiaridades de comercialização no mercado, em consonância com o Art. 7º, inciso VII da IN 40/2020 e inciso VIII do § 1º do art. 18 da Lei nº 14.133/21.

O mercado de materiais de informática, elétricos e eletrônicos é extremamente fragmentado e especializado. Agrupar todos os itens em um único contrato seria desconsiderar essa realidade de mercado, o que poderia levar a propostas menos vantajosas para a administração pública.

PODER LEGISLATIVO ICATU

CNPJ N° 35.180.967/0001-87

Praça Jerônimo de Albuquerque - Nº155 - Centro -

O parcelamento do objeto traz diversas vantagens, sendo as principais:



- Especialização de fornecedores: Uma empresa especializada em materiais elétricos dificilmente oferecerá o melhor preço ou a melhor qualidade para equipamentos de informática, e vice-versa. Ao parcelar o objeto, o órgão público pode direcionar a aquisição de cada tipo de material para o fornecedor que domina aquele segmento, garantindo a melhor relação custo-benefício.
- Ampla concorrência: O parcelamento amplia o número de empresas aptas a participar da disputa. Pequenas e médias empresas, que seriam excluídas de uma licitação com um lote único e de grande valor, podem competir por itens específicos que estão dentro de sua capacidade de fornecimento. Isso intensifica a competitividade, resultando em preços mais baixos e propostas mais vantajosas.
- Redução de riscos: Minimiza o risco de desabastecimento ou problemas de qualidade em todo o fornecimento, caso uma única empresa não consiga atender a todas as demandas de forma satisfatória

O critério de adjudicação por item é ideal para a aquisição de materiais de informática, elétricos e eletrônicos porque promove maior especialização, competitividade e flexibilidade, além de garantir transparência e reduzir riscos. Ele permite que a Câmara selecione os melhores fornecedores para cada necessidade específica, resultando em um serviço de maior qualidade, com melhor custo-benefício e alinhado às demandas reais dos vereadores e servidores. Esse método também está em conformidade com os princípios da administração pública, tornando-o uma escolha técnica e economicamente vantajosa.

9.0 CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Não há necessidade de contratações correlatas ou interdependentes. Os materiais e equipamentos a serem adquiridos são autônomos e podem ser operados de forma independente. O fornecimento não depende de serviços externos para sua instalação e funcionamento, pois esta é uma responsabilidade da empresa contratada, conforme será definido no Termo de Referência.

10.0 DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

A contratação de materiais de informática, elétricos e eletrônicos para a Câmara Municipal de lcatu busca resultados que vão além da simples aquisição de bens. O objetivo é alcançar maior **eficiência administrativa** e **economicidade**, gerando benefícios tanto para a instituição quanto para a sociedade.

Os resultados pretendidos incluem:

Aumento da Produtividade e Eficiência

- Modernização do Fluxo de Trabalho: A substituição de equipamentos obsoletos por novos e de alto desempenho permitirá a execução de tarefas com maior velocidade e precisão.
 Isso impactará diretamente a rotina dos servidores, desde a elaboração de documentos e planilhas até a comunicação interna.
- Melhoria na Qualidade dos Serviços: Com um parque tecnológico atualizado, a Câmara Municipal poderá utilizar softwares e sistemas mais modernos, otimizando processos



Praca Jerônimo de Albuquerque - Nº155 - Centro -

legislativos e administrativos. O resultado será um atendimento mais ágil e de maior qualidade para os cidadãos.

 Aumento da Segurança: Equipamentos modernos vêm com sistemas operacionais e de segurança atualizados, reduzindo a vulnerabilidade a ataques cibernéticos e a perda de dados importantes.

Otimização de Recursos

- Economicidade a Longo Prazo: A aquisição de novos equipamentos, apesar do custo inicial, representa uma economia significativa. Ela evita gastos recorrentes com a manutenção e o reparo de máquinas antigas, que frequentemente apresentam falhas e demandam peças de reposição difíceis de encontrar.
- Melhor Aproveitamento do Orçamento: Em vez de direcionar recursos para a correção de problemas crônicos, a Administração Pública poderá usar o orçamento de forma estratégica, investindo em ferramentas que agregam valor e potencializam o trabalho dos servidores.
- Redução de Desperdícios: Equipamentos mais eficientes energeticamente e com maior durabilidade contribuem para um consumo mais consciente de energia e para a diminuição da necessidade de trocas frequentes, alinhando a gestão com princípios de sustentabilidade.

Em resumo, a contratação visa transformar o ambiente de trabalho da Câmara Municipal, garantindo que os recursos públicos sejam usados para impulsionar a inovação, a segurança e a produtividade, resultando em uma gestão pública mais eficaz e transparente para o povo de lcatu.

11.0 PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO

Antes da formalização da contratação, a Administração deverá:

- 11.1. Aprovação Orçamentária: Assegurar que os recursos orçamentários estejam devidamente empenhados para a despesa.
- 11.2. Elaboração do Termo de Referência: Deve ser elaborado antes da formalização do contrato. Funciona como um guia completo da contratação e deve conter: objeto da contratação, especificações técnicas, prazo de execução, critérios de aceitação e obrigações das partes.
- o 11.3. Criação de Procedimentos de Recebimento: É preciso definir um fluxo claro sobre como os materiais serão recebidos na Câmara. Isso inclui quem será o responsável por recebêlos, como será feita a conferência com a nota fiscal e o que fazer em caso de produtos danificados ou em desacordo com o solicitado.
- 11.4. Garantia de Ponto de Apoio: A Câmara deve ter um local adequado para o recebimento e armazenamento temporário dos materiais, garantindo sua integridade até a distribuição.
- 11.5. Definição dos Critérios de Fiscalização: Os critérios e procedimentos para a fiscalização devem ser planejados antecipadamente. A Administração deve definir:
- **11.5.1. Responsabilidades**: Quais serão as atribuições do Fiscal Técnico (recebimento e qualidade) e do Fiscal Administrativo (prazos e notas fiscais)?
- 11.5.2. Mecanismos de controle: Como será feito o acompanhamento da entrega? Que documentos serão exigidos?
- **11.53.** Sanções e penalidades: Quais as penalidades em caso de atraso ou não conformidade na entrega?



Praça Jerônimo de Albuquerque - Nº155 - Centro -

. 623

Pruc nº 303/200

A execução dessas ações previamente à formalização da contratação garante que o processibilitados seja transparente, eficiente e atenda às necessidades da Câmara Municipal de Icatu-MA, mitigando riscos de falhas ou irregularidades na futura execução contratual.

12.0 IMPACTOS AMBIENTAIS

Com base na dimensão ambiental da sustentabilidade, a contratação de uma empresa para fornecer materiais de informática, elétricos e eletrônicos para a Câmara Municipal de Icatu pode gerar diversos impactos. É fundamental considerar as características do município, como seu porte, desenvolvimento e infraestrutura, para elaborar um plano de mitigação eficaz.

Possíveis impactos ambientais

- 2.11. Geração de resíduos eletrônicos (lixo eletrônico): A aquisição de novos equipamentos inevitavelmente leva ao descarte de itens antigos. Se não for feito de forma adequada, esses materiais podem contaminar o solo e a água com metais pesados (chumbo, mercúrio, cádmio, etc.) e outras substâncias tóxicas.
- Medidas Mitigadoras: Estabelecer um plano de logística reversa com pontos de coleta e destinação final ambientalmente correta para os resíduos gerados. Parceria com empresas especializadas e certificadas. para recolher, descartar ou reciclar os equipamentos antigos da Câmara Municipal.
- 2. 12.2. Aumento do consumo de energia: Novas tecnologias, apesar de muitas vezes serem mais eficientes, ainda demandam energia elétrica para funcionar. O aumento da carga de equipamentos pode sobrecarregar a rede local e elevar o consumo de recursos naturais para a geração de energia.
- Medidas Mitigadoras: Priorizar a compra de equipamentos com selos de eficiência energética para reduzir o consumo de eletricidade. Realizar auditorias energéticas periódicas nos equipamentos e na infraestrutura da Câmara para identificar pontos de melhoria e desperdício de energia.
- o **12.3. Emissões de gases de efeito estufa:** A produção e o transporte dos equipamentos geram uma pegada de carbono significativa. Dependendo da origem dos materiais e da logística da empresa fornecedora, essa pegada pode ser maior ou menor.
- Medidas Mitigadoras: Se possível, exigir que a empresa contratada apresente certificações ambientais e políticas de responsabilidade social, como o uso de embalagens recicladas e a otimização de rotas de transporte para minimizar as emissões. A Câmara pode buscar programas de compensação de carbono, como o plantio de árvores em áreas verdes do município, para neutralizar parte das emissões geradas.
- 12.4. Consumo de matérias-primas e recursos naturais: A produção desses materiais exige a extração de minérios, plásticos e outros recursos naturais, impactando ecossistemas e gerando descarte de resíduos do processo produtivo.
- Medidas Mitigadoras: Adotar uma política de compras que dê preferência a materiais duráveis e com componentes que possam ser facilmente reciclados ou reutilizados. A compra de produtos recondicionados também pode ser uma alternativa, dependendo do uso. Promover a conscientização e a capacitação dos funcionários sobre o uso responsável dos equipamentos e a importância do descarte correto, garantindo a prolongação da vida útil dos itens.

13.0 VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO



Praça Jerônimo de Albuquerque - Nº155 - Centro -

O presente processo possui viabilidade na sua implementação. A contratação de pessoa jurídica para o fornecimento de materiais de informática, elétricos e eletrônicos atende a uma necessidade real e contínua da Câmara Municipal de Icatu. O método de Dispensa de Licitação é a solução mais adequada, economicamente viável e eficiente para a realidade de uma entidade pública de pequeno porte, garantindo a continuidade e a qualidade dos serviços prestados. A contratação otimizará gastos e recursos, trazendo mais eficiência para o cumprimento das atividades-fim da Câmara.

ROBERT DOS SANTOS COSTA:04236371

340

Assinado de forma digital por ROBERT DOS SANTOS COSTA:04236371340 Dados: 2025.10.07

14:24:15 -03'00'

Icatu-MA., 07 de outubro de 2025

Robert dos Santos Costa Presidente da Câmara Municipal de Icatu -MA